



Via Maggiordomo – 88046 Lamezia Terme - Tel. 0968 448167  
[www.icdonmilanilamezia.gov.it](http://www.icdonmilanilamezia.gov.it) - e-mail [czic862009@istruzione.it](mailto:czic862009@istruzione.it)  
C.M. CZIC862009 - C.F. 82006630790

Prot. N. 1230 A/37

Lamezia Terme, 21/03/2018

RISERVATO AI FORNITORI INVITATI  
DALLA STAZIONE APPALTANTE

Al Sito WEB

Agli Atti della Scuola

Oggetto: **lettera di invito** - Gara per viaggio d'istruzione in **PUGLIA - BASILICATA** - Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" Lamezia Terme - a.s. 2017/2018

**CIG: ZDC22DC222**

### Questa Istituzione Scolastica

- Viste la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 30 novembre 2017;
- Viste la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 12 dicembre 2018;
- Visto il D.I. 44/2001 – Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche; ;
- Visto il D.Leg.vo 50 del 18 Aprile 2016;
- Visto il D.P.R. n. 275/99 – Regolamento Autonomia Scolastica
- Viste le C.M n. 645 del 11/04/2002, n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996;
- Tenuto conto del Regolamento dell'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- Vista la richiesta avanzata dai docenti della scuola secondaria di I grado nella riunione dei consigli di classe, di effettuare il viaggio di istruzione in Puglia e Basilicata;
- Considerata la necessità di acquisire un'offerta per l'organizzazione del viaggio di istruzione in Campania e Basilicata per come descritto nel seguente articolo.

### INVITA

Codesta Agenzia di Viaggio, ove interessata, a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto, entro e non oltre, le ore **12.00 del 30/03/2018**.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

E' gradita la comunicazione di mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"**

**Via Maggiordomo snc**

**88046 Lamezia Terme (CZ)**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Avv. Francesco VINCI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, c.2 D.L.vo 39/93

## CAPITOLATO LETTERA DI INVITO

### **Realizzazione del Viaggio d'Istruzione in Puglia e Basilicata per gli alunni e docenti dell'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" Lamezia Terme, frequentanti le Scuole Secondarie di I Grado di San Teodoro e Platania- A.S. 2017/2018**

#### **Art.1- Premessa**

L'Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani" di Lamezia Terme deve realizzare il viaggio di istruzione in Puglia e Basilicata destinato agli alunni frequentanti le classi prime, seconde e terze delle Scuole Secondarie di I grado di San Teodoro e Platania al fine di attuare l'offerta formativa dell'anno in corso. A tal proposito si rende necessario acquisire i servizi per la realizzazione di tale attività didattica-educativa per il tramite di una agenzia di viaggi.

#### **Art.2 - Invito**

L'Agenzia di viaggio in indirizzo (che dovrà essere in possesso di licenza di categoria A e/o B) è invitata a far pervenire a questa istituzione scolastica la propria offerta complessiva (comprensiva di IVA, tasse e percentuali di servizio) relativa al viaggio in oggetto, in conformità alle richieste della presente lettera.

#### **Art.3 – Termini di presentazione dell'offerta**

A pena di esclusione l'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 30/03/2018** al seguente indirizzo: "Istituto Comprensivo Don Lorenzo Milani" – Via Maggiordomo snc – 88046 Lamezia Terme (CZ)" mediante **raccomandata con A/R o consegnata a mano**. La stessa dovrà essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno oltre al nominativo dell'Agenzia, la dicitura **"Contiene preventivo viaggio d'istruzione in Puglia e Basilicata - a.s. 2017/2018"**.

Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre il termine o consegnate in ritardo, intendendosi questo I.C. esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Non fa fede il timbro postale.

#### **Art. 4 – Modalità presentazione dell'offerta**

All'interno del plico la Ditta concorrente, di cui all'articolo precedente, pena esclusione, dovrà inserire:

1. Una busta perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con la scritta **"Documentazione amministrativa"** contenente:
  - a) Domanda di partecipazione (redatta secondo **l'allegato 1**);
  - b) Una copia fotostatica del documento di identità del titolare dell'agenzia/tour operator;
  - c) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
  - d) Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio; la certificazione può essere prodotta in copia fotostatica e, ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, firmata dal rappresentante legale della ditta;
  - e) Modello di autocertificazione - Dichiarazione sostitutiva cumulativa amministrativa (**allegato 2**);
2. Una busta perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta tecnico-economica, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA";
  - a) Programma del viaggio debitamente firmato dal rappresentante dell'Agenzia stilato secondo **il programma tipo dell'Allegato 3** ;
  - b) Offerta economica. **I prezzi dovranno essere espressi IVA ESCLUSA, la percentuale IVA applicabile deve essere espressa a parte;**
  - c) Scheda valutazione aspetti qualitativi (**allegato 4**);
  - d) La data del viaggio non può essere spostata, pena l'esclusione dalla gara.

**L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altre.**

**La gara sarà aggiudicata all' Agenzia che avrà presentato l'offerta più conveniente secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri di seguito esplicitati.**

**L'aggiudicazione avrà luogo nella sede dell' "Istituto Comprensivo" Don Lorenzo Milani" di Lamezia Terme (CZ) giorno 04/04/2018 alle ore 10.30.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di:

- aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché rispondente alle richieste.

Nessun costo o onere sarà riconosciuto dall'Istituzione Scolastica all'agenzia di viaggio in ragione della mera presentazione dell'offerta.

Analoga lettera d'invito viene spedita ad altre Agenzie di viaggio per acquisire elementi di valutazione necessari alla conseguente comparazione delle offerte.

#### **Art.5 – Definizione contrattuale e tracciabilità**

Ad avvenuta aggiudicazione, con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto mediante scrittura privata.

Ai sensi di quanto dispone l'art.3 della Legge 13/08/2010 n. 136 – Tracciabilità dei flussi finanziari – l'aggiudicatario deve comunicare, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, che si intende utilizzare e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

#### **Art.6 – Servizi Richiesti**

1. L'Agenzia di Viaggio si impegna, all'atto dell'offerta, a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992, n. 623 del 2/10/1996 e n. 623/2002, fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia di Viaggio. Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al D.L. del 17.3.1995 n.111, relativo all'Attuazione della Direttiva n.314/90/CEE, concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".
2. **I servizi devono prevedere il trasferimento degli alunni da Platania Lamezia Terme in Puglia e Basilicata stabiliti quali luoghi del soggiorno e ritorno. Il trasferimento deve avvenire in pullman Gran Turismo con aria condizionata con disponibilità ad effettuare le soste necessarie alla scolaresca e da concordare con i docenti. Sistemazione in Hotel, almeno tre stelle. Il vitto deve prevedere cena della prima sera; prima colazione, pranzo e cena del secondo giorno; prima colazione e pranzo ultimo giorno. La permanenza deve essere di 03 giorni e 02 notti.**

**Nell' Allegato 3 si presenta il programma di viaggio tipo delle località da visitare.**

**Il viaggio dovrà svolgersi dal 03 al 05 maggio 2018 salvo eventuali esigenze sopraggiunte ed imprevedibili. Le guide dovranno essere comprese nel prezzo.**

3. La sistemazione per gli studenti deve essere in camere doppie, triple o quaduple con bagno; per i docenti accompagnatori in camere singole con bagno. Il numero di letti posizionati nelle camere deve essere proporzionale allo spazio della camera. Si esclude, pertanto, la possibilità di trasformare camere doppie in triple o in quaduple con aggiunte di letti.
4. Si deve prevedere il trattamento di colazione, pranzo e cena ed il servizio dovrà essere ai tavoli.  
La colazione deve prevedere latte, the, caffè, pane, prodotto da forno, marmellate e burro.  
La cena/pranzo dovrà includere almeno un primo, un secondo, un contorno, frutta o dolce.

L'acqua servita durante i pasti dovrà essere in bottiglia chiusa e dovrà essere aperta ai tavoli.

Si deve prevedere la possibilità di menù differenziati per eventuali alunni con intolleranze alimentari o con particolari esigenze legate a motivi religiosi.

5. All'atto dell'offerta, deve essere indicato nome, indirizzo, telefono/fax dell'albergo in modo che l'Istituto possa compiere tutti i preventivi accertamenti che riterrà opportuni e valutare correttamente l'offerta.
6. L'Agenzia di Viaggio deve garantire che la sistemazione alberghiera offerta rispetti i necessari livelli di igienicità e benessere per i partecipanti e che l'albergo non sia molto distante dai luoghi da visitare e non sia ubicato in zona moralmente poco sicura.
7. In ottemperanza al Regolamento di istituto di questa scuola è prevista la partecipazione di un docente accompagnatore per ogni gruppo di n.10 alunni circa aderenti al viaggio di istruzione e l'eventuale partecipazione dei genitori degli alunni in situazione di handicap grave e/o del docente specializzato. Si consideri che il numero di eventuali partecipanti è **pari a 47 alunni e 5 accompagnatori (il preventivo dovrà indicare il numero delle gratuità concesse)**.
8. Dovrà essere prevista la sistemazione di tutti gli studenti in un unico albergo e nello stesso blocco di edificio e, possibilmente, sullo stesso piano. Si dovrà, inoltre, garantire che le camere non diano agli alunni la possibilità di recarsi autonomamente all'esterno del perimetro della struttura alberghiera. Le camere destinate agli studenti devono essere possibilmente prive di balcone.
9. In caso di partecipazione al viaggio d'istruzione di alunni in situazione di handicap, l'Agenzia di viaggi dovrà:
  - fornire i relativi servizi necessari e conformi alla normativa vigente in materia;
  - prevedere l'eventuale gratuità per gli assistenti educatori culturali o per un familiare;
  - assicurarsi che le strutture ricettive ed alberghiere garantiscano le misure previste dalla normativa vigente in materia e l'assenza di barriere architettoniche.
10. I pullman dovranno essere di categoria Gran Turismo, sicuri, efficienti e in perfetto stato di manutenzione, in regola con i controlli di legge e nel rispetto della disposizione della circolare ministeriale n°291 del 14.10.92 MPI, n. 623 del 2/10/96 MPI e del regolamento CEE. Nelle quote si intenderanno inclusi: carburanti, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA, diaria vitto e alloggio autista/i, un secondo autista alle stesse condizioni, se previsto ai sensi della C.M.291 del 14/10/92 e della normativa in materia. Gli autobus dovranno essere disponibili per tutti gli spostamenti del gruppo inerenti all'itinerario previsto, inclusi, eventualmente, brevi spostamenti serali.
11. L'Agenzia di Viaggi dovrà presentare tutte le **certificazioni richieste circa l'idoneità di tutti i mezzi impegnati e comunque previste dalle citate Circolari Ministeriali**.
12. Nell'offerta l'Agenzia di Viaggio avrà cura di:
  - specificare la tipologia/modello di bus da utilizzare ed il numero di posti a sedere (escluso autisti);
  - fornire indicazioni precise sulla ditta che fornirà il servizio di trasporto per il viaggio;
13. L'Agenzia Viaggio dovrà accertarsi e dichiarare che la guida dei bus forniti sarà affidata esclusivamente ad autisti abilitati.
14. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le garanzie assicurative previste dalla normativa vigente comprendenti:
  - Responsabilità civile professionale secondo la normativa vigente in materia di viaggi e, in particolare, di viaggi d'istruzione;
  - Responsabilità civile mezzi utilizzati;
  - Responsabilità civile verso terzi per docenti, accompagnatori e studenti anche considerati terzi tra loro;
  - Assicurazione contro infortuni;

- Assistenza sanitaria per infortuni e malattie durante il viaggio;
- Garanzia annullamento viaggio da parte di studenti.

16. L'Agenzia di Viaggio rilascerà all'Istituzione Scolastica, almeno due giorni prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (vouchers, titoli di trasporto...).

#### **Art.7 - Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di **100 punti secondo i parametri previsti nell'allegato 4**.

Gli **aspetti economici** saranno valutati con max **35 punti**, da attribuire nel seguente modo:

- all'Agenzia che offre il prezzo più basso saranno attribuiti **35 punti**;
- alle altre agenzie sarà attribuito il punteggio che deriva dalla seguente formula :  
**35** : X = A : B  
dove X rappresenta il punteggio da assegnare alla ditta esaminata,  
A il prezzo della Ditta esaminata,  
B prezzo dell'offerta economica più conveniente.

**Il punteggio totale sarà determinato dalla somma del punteggio aspetti economici e dal punteggio aspetti qualitativi.**

#### **Art. 8 - Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **saldo** dell'importo complessivo aggiudicato, al rientro dal viaggio da parte degli alunni e dei docenti, previa presentazione di regolare fattura e della relazione degli accompagnatori, che evidenzia la regolare e corretta realizzazione del servizio.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato alle verifiche della regolarità contributiva e fiscale dell'agenzia di viaggio.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Avv. Francesco Vinci  
Tel. 0968/448167 e-mail [czic862009@istruzione.it](mailto:czic862009@istruzione.it) – [czic862009@pec.istruzione.it](mailto:czic862009@pec.istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof. Avv. Francesco VINCI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, c.2 D.L.vo 39/93

## **ALLEGATO N. 1**

Spett.le Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"  
Via Maggiordomo snc  
88046 Lamezia Terme (CZ)

### **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Oggetto: Richiesta selezione pubblica per l'organizzazione e la realizzazione del viaggio di istruzione in **Campania e Basilicata** a.s. 2017/2018

**CIG: ZDC22DC222**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_)  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione di un'agenzia di viaggi per l'organizzazione e la realizzazione del viaggio di istruzione in **Puglia e Basilicata** a.s.2017/2018.

A tal fine si allega:

Una busta perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con la scritta "**Documentazione amministrativa**" contenente:

- a) Domanda di partecipazione.
- b) Una copia fotostatica del documento di identità del titolare dell'agenzia/tour operator
- c) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- d) Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio; la certificazione può essere prodotta in copia fotostatica e, ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, firmata dal rappresentante legale della ditta
- e) Modello di autocertificazione - Dichiarazione sostitutiva cumulativa amministrativa (**allegato 2**);

Una busta perfettamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta tecnico-economica, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA"

- a) Programma del viaggio debitamente firmato dal rappresentante dell'Agenzia.
- b) Offerta economica
- c) Scheda valutazione aspetti qualitativi (**allegato 4**)

**Data**

**Firma**

-----

## **ALLEGATO N. 2**

Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali

Per i servizi del viaggio d'istruzione in **Puglia E BASILICATA** a.s. 2017/2018

(art. 38 del d. Leg.vo n° 163/2006)

Spett.le Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Via Maggiordomo snc

88046 Lamezia Terme (CZ)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### ***Dichiara***

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
per la seguente attività \_\_\_\_\_ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione \_\_\_\_\_
- data di iscrizione \_\_\_\_\_
- durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_
- forma giuridica \_\_\_\_\_

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari

- (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di avere posizione n. \_\_\_\_ presso l'INPS di \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_;
- di avere posizione n. \_\_\_\_ presso l'INAIL di \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_;
- che il numero Partita IVA corrisponde al seguente \_\_\_\_\_;
- che il numero di registro ditte corrisponde al seguente \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_;
- di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l \_\_\_\_\_ n° dipendenti \_\_\_\_\_;
- che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;

- di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l),m), m-bis), m-ter), m-quater) D.Lgs. 163/06 e specificatamente:
  - A. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; (lettera così modificata dall'art. 33, comma 2, legge n. 134 del 2012)
  - B. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011 - n.d.r.); l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; (lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
  - C. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; (lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
  - D. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa; (lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
  - E. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- F. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- G. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;  
(lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
- H. nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;  
(lettera così sostituita dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
- I. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- J. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- K. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248; (disposizione abrogata, ora il riferimento è all'art. 14 del d.lgs. n. 81 del 2008 - n.d.r.)  
(lettera così modificata dall'art. 3, comma 1, lettera e), d.lgs. n. 113 del 2007)
- L. nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;  
(lettera così sostituita dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
- M. di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;  
(lettera aggiunta dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009, poi così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)
- N. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.  
(lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, legge n. 166 del 2009)
- di essere in regola con i versamenti contributivi e assicurativi(DURC) e non aver pendenze erariali.
  - di osservare le tutte norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori. In particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008.

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**PROGRAMMA VIAGGIO SICILIA**

**03 MAGGIO 2018**

(Per gli alunni di Platania) Incontro dei partecipanti alle ore 7,00 da via Mulia (Platania) e partenza in pullman G.T..

(Per gli alunni di San Teodoro) Incontro dei partecipanti alle ore 7.30 da corso Numistrano (davanti la Cattedrale). Partenza per **Lecce**; pranzo a sacco fornito dalle famiglie; visita della città e dei principali monumenti con guida; in serata partenza per **Fasano** o zone limitrofe per sistemazione nell'Hotel 3 stelle per cena e pernottamento.

**04 maggio**

Prima colazione in hotel e visita allo **Zoo Safari e Parco divertimenti di Fasano**; pranzo al self service/ ristorante del parco; nel pomeriggio partenza per **Alberobello** visita della città e passeggiata tra i Trulli; in serata rientro in hotel per cena e pernottamento.

**05 maggio**

Prima colazione in hotel e partenza per **Matera, visita dei sassi con guida**; pranzo al ristorante in loco; nel pomeriggio passeggiata e partenza per Lamezia Terme (durante il rientro sosta in autogrill per cena a carico dei ragazzi).

Si fa presente che nel prezzo devono essere compresi le guide turistiche per Lecce e Matera, gli ingressi per lo Zoo Safari e Parco divertimenti, il pranzo nel Parco del secondo giorno e il pranzo a Matera del terzo giorno.

**ALLEGATO 4**

AGENZIA VIAGGI / TOUR OPERATOR

Spett.le Istituzione Scolastica

**SCHEDA VALUTAZIONE ASPETTI QUALITATIVI**

Caratteristiche qualitative		Indicatori	Compilazione a cura dell'Agencia	Compilazione a cura della Scuola
Mezzi di Trasporto <b>Max10 punti</b>	Pullman	Immatricolazione dopo il 01/01/2013 <b>Punti 5</b>	Specificare data immatricolazione	
		A disposizione in orario notturno incluso nel prezzo <b>Punti 2</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
		Pullman con servizi igienici <b>Punti 3</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Albergo <b>Max 25 punti</b>	Categoria	Tre Stelle Sup. <b>Punti 2</b> Quattro stelle <b>Punti 7</b> Superiore 4 stelle <b>Punti 10</b>	<input type="checkbox"/> Tre Stelle Sup. <input type="checkbox"/> Quattro stelle <input type="checkbox"/> Superiore 4 stelle	
	Camere Alunni	Camere doppie <b>Punti 8</b> Camere triple <b>Punti 5</b> Camere quaduple <b>Punti 2</b>	<input type="checkbox"/> Camere triple. <input type="checkbox"/> Camere quaduple	
	Ubicazione	Centro Città <b>Punti 5</b> Semi centrale <b>Punti 3</b> Periferia cittadina <b>Punti 1</b>	<input type="checkbox"/> Centro Città <input type="checkbox"/> Semi centrale <input type="checkbox"/> Periferia cittadina	
	Deposito cauzionale	Non richiesto <b>Punti 2</b> Da pagare in loco <b>Punti 0</b>	<input type="checkbox"/> Non richiesto <input type="checkbox"/> Da pagare in loco	
Trattamento Ristorazione <b>Max 10 punti totali per le tre voci</b>	Colazione	<b>Punti 1</b> per ogni alimento in più oltre a quelli minimi previsti nell'art. 6. <b>Max 3 punti</b>	Specificare	
	Pranzo/Cena	<b>Punti 1</b> per ogni portata in più oltre a quelle previste nell'art. 6. <b>Max 3 punti</b>	Specificare	

		<b>Punti 4</b> se sono previste bibite oltre l'acqua (almeno 1 da 1,5 litri ogni 4 alunni)	Specificare	
Assicurazioni Affidabilità Ed altri servizi <b>Max 15 punti</b>	Assicurazione RC	Massimale inferiore a 3 mld - <b>Punti 1</b> Massimale superiore a 3 mld - <b>Punti 5</b>	Specificare	
	Assicurazione bagagli	Compresa nel prezzo - <b>Punti 1</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
	Anni di esperienza dell'agenzia/tour operator /ditta	Fino a 5 <b>Punti 1</b> Da 6 a 10 <b>Punti 2</b> Maggiore 10 anni <b>Punti 3</b>	Specificare	
	Gratuità aggiuntive	<b>Punti 2</b> - per ogni gratuità in più rispetto al rapporto 1 a 15. <b>Max 6 punti.</b>	Specificare gratuità aggiuntive:	
Tassa di soggiorno		<b>Punti 2</b>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
Altro <b>Max 5 punti</b>	Altri Servizi aggiuntivi al programma	<b>Punti 1</b> per ogni servizio aggiuntivo ritenuto utile dalla commissione di gara	Specificare	
Totale punti aspetti qualitativi <b>MAX 65 punti</b>				

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_